



GARDEN CLUB
CAMILLA MALVASIA

Verbale della riunione del Consiglio del 05 Febbraio 2026

Presenti: Boriani, Celadin, Di Marco, Falavigna De Leo, Gallassi, Quareni, Ronchi, Galli, Ballotta, Serafini.

Assenti giustificati: Santi,

Constatata la consistenza del numero legale, alle ore 09.00 il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio prende atto e accetta le dimissioni della consigliera Paola Bonora e coglie l'occasione per ringraziarla per l'impegno profuso in questi anni come Presidente prima e come consigliera. Ai sensi dell'Articolo 22 dello Statuto è nominata la Sig.ra Patrizia Serafini. La nomina verrà portata a ratifica nella prossima Assemblea Generale dei soci.

Il Consiglio decide che l'Assemblea Generale verrà anticipata dal 17 Aprile al 23 Marzo dalle ore 15.00 alle 17.00

Gallassi illustra la situazione economica e punto situazione rinnovo quote associative. Il Consiglio chiede alla Sig.ra Gallassi di incaricare Giuliodori di inviare un messaggio ai Soci per ricordare il pagamento delle quote associative

Ballotta illustra al Consiglio i risultati raggiunti con la vendita di autofinanziamento. Dopo ampio e approfondito confronto, viene osservato che alcuni hanno acquistato materiale senza comunicarne la necessità alla coordinatrice, che in alcuni casi la spesa per il materiale sia stata troppo elevata, che alcune realizzazioni avevano finiture da migliorare, e che alcuni manufatti non garantivano una durata sufficiente. Il Consiglio, all'unanimità, stabilisce che:

- i materiali necessari debbano sempre essere richiesti alla coordinatrice e, solo in caso di sua impossibilità, possano essere acquistati in autonomia comunicando preventivamente gli importi (importi diversi non saranno rimborsati) per far sì che la gestione dell'evento e sua organizzazione siano ottimizzate
- il costo di acquisto del materiale (comprensivo di strutture) venga calibrato a 1/3 del prezzo di vendita della realizzazione
- debba essere posta più attenzione alle finiture
- si debbano scegliere materiali vegetali, in particolari fiori, durevoli e comunque si debbano realizzare le composizioni con fiale (non spugna)

Celadin informa che il nuovo POS è stato ordinato oggi e dovrebbe essere consegnato entro una settimana

Di Marco illustra al Consiglio il FeedBack Form, che verrà compilato dagli allievi e servirà come strumento di indagine sul grado di soddisfazione di corsi e lezioni. Gli allievi inseriranno il modulo (compilato o in bianco) in una cassetta chiusa a chiave per garantire l'anonimato.

Il Presidente riporta le conclusioni della riunione del Comitato Didattico del 30 gennaio e il Consiglio si esprime come segue:

- relativamente alla richiesta di programmare anticipatamente i lavori e le tipologie delle composizioni della vendita di autofinanziamento di Natale, fissa una riunione del comitato didattico il giorno 15 giugno ore 09.30.
- approva la proposta che ogni insegnante di composizione floreale occidentale e di Ikebana tenga un corso di Natale gratuito in cui, oltre ad insegnare agli allievi una tipologia di decoro, si producano composizioni per l'autofinanziamento.
- approva che siano cancellate lezioni e ogni altra attività nelle 2 settimane precedenti la vendita di autofinanziamento.
- approva che l'iscrizione ai corsi lunghi SIAF sia non più a moduli ma all'intera annualità, con la possibilità di dividere il pagamento in 2 soluzioni, a settembre e a febbraio.
- approva l'istituzione di un corso di linee classiche, propedeutico alla Scuola SIAF, in 3 lezioni da tenersi a settembre, con materiale fornito dall'Associazione, al costo di 150 €. Gli iscritti godranno di uno sconto di 75 € per l'iscrizione al primo anno di corso SIAF.
- delibera che i corsi annuali SIAF abbiano un numero massimo di 8 allievi e che, nel caso di un numero di iscritti maggiore, debbano essere organizzati più turni, fatto salvo il numero minimo di 4 partecipanti
- approva che sia pubblicizzata tramite messaggi e social la possibilità di riprendere i corsi interrotti negli anni passati, dal punto in cui sono stati lasciati
- approva la possibilità di trasmettere su Youtube una o più conferenze all'anno, laddove se ne ravvisa l'opportunità (per es. conferenze potenzialmente di interesse per altri club)
- approva il corso di 4 lezioni sui bouquet con 4 insegnanti diversi, al costo di 60 € per la lezione singola, 200 € per il pacchetto di 4 lezioni.

Quareni illustra gli articoli del regolamento che necessitano di revisione e quelli che è necessario inserire. Il Consiglio stabilisce che il 12 marzo alle ore 14.30 si terrà una riunione straordinaria del consiglio dedicata alla discussione delle modifiche del regolamento.

Il consiglio approva la proposta di Di Marco che per ogni attività venga compilata dall'insegnante o referente dell'attività una scheda (già predisposta) contenente tutte le informazioni relative, per facilitare la trasmissione dei dati a chi cura la pubblicazione delle attività sui social o fornisce informazioni.

Celadin illustra il messaggio della Sig.ra Anna Baiardi, presidente del Garden Club di Pesaro, con la proposta di adesione alla Associazione Hortinet. Il Consiglio ricorda che l'anno scorso fu presa la decisione di non legarsi a nessuna associazione per 2 anni. Qualunque affiliazione a associazioni simili verrà quindi rinviata.

Di Marco illustra che dal 2023 la Scuola Ohara Bologna non ha chiesto più certificati alla sede centrale di Tokyo. Il gruppo Ohara di Bologna propone che le quote che la sede centrale di Tokyo riserva agli insegnanti nel momento del rilascio delle certificazioni, vengano destinate per il 25% come quota di gestione spese della sede e per il restante 75% costituiscano un fondo per acquisti e spese necessarie alle attività della scuola Ohara di Bologna. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Consiglio delibera la costituzione di un gruppo di lavoro volto alla costituzione del Chapter Ohara presso il Garden Club, composto da Marco Di Marco (presidente) Fiorella Falavigna De Leo (vicepresidente), Elisabetta Galli (direttrice), Mara Ballotta (segretaria).

Il consiglio approva l'acquisto di un frigorifero.

Quareni presenta la gita proposta dal Club Ferrara per visitare i giardini da loro progettati a Ferrara, per il giorno 26 o 27 Maggio. Il Consiglio approva e decide di rimandare la Gita a Pesaro al 23 settembre e la gita a Tivoli al 7, 8 e 9 ottobre.

Il consiglio approva la proposta di Boriani per una conferenza sulle piante alimurgiche tenuto dalla dott.ssa F. Rossi del CNR, per il 4 o 5 maggio,.

Dopo ampia discussione di approfondimento, Il Consiglio fissa per il 18 febbraio ore 09.30 un incontro tra gli insegnanti direttamente coinvolti nella mostra degli allievi del 11 e 12 aprile presso la galleria Stefano Forni. Inoltre, riconoscendo la mostra come coronamento di un percorso intrapreso, approva all'unanimità che il costo dei fiori venga sostenuto dall'Associazione e che gli allievi debbano versare solo una quota di partecipazione di 20 €.

Il Consiglio decide di non accogliere le proposte di presentazione del libro di Campanella e del libro di Goretti.

Il Consiglio delibera di invitare Massimiliano Ciofini a tenere un corso di un giorno di potatura di piante da terrazzo il 27 marzo, in sede e presso una abitazione di una socia per pratica dal vivo.

Consiglio approva la proposta di invitare Ennio Marchetto per un evento in cui l'artista presenta e parla dei giardini da lui visitati nel mondo. Nel prossimo consiglio si definirà data e modalità dell'evento, sentita la disponibilità dell'invitato e i costi.

Il Consiglio approva l'idea di effettuare la chiusura dell'anno sociale presso la abitazione dei soci XXXX. Celadin prenderà contatto con i padroni di casa per chiedere la disponibilità per il 4 giugno..

Il Consiglio valuta la sede per la mostra su Camilla Malvasia, Il presidente Celadin si impegna a contattare una sede centrale museale e chiederne la disponibilità.

Il Consiglio approva la proposta di organizzare una visita guidata alla mostra Arte e grafica Giapponese al museo Archeologico di Bologna il giorno 7 marzo e affida a Di Marco l'organizzazione dell'attività

Il Consiglio, in relazione alla proposta della socia Rita Legnani di invito a un evento Lions Club del 18-21 giugno, delibera di proporre di tenere 2 dimostrazioni, una di composizione occidentale e una di Ikebana.

Viene fissata data per il prossimo consiglio il giorno 21 aprile, alle ore 14.00

Alle ore 13.30 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

La segretaria

Elisabetta Gallassi

Elisabetta Gallassi

Il Presidente

Domenico Celadin

Domenico Celadin